

Ata da reunião 31/2026 – Tático-Operacional

DIA: 23/01/2026 – Horário: das 08:30h – Local: presencial e virtual

Participantes formato presencial e virtual:

ADAPAR: Luiz Angelo Pasqualin.

IAT: Roberto Machado.

IDR: Amauri Ferreira, Avner Gomes, Gustavo Stefaniw Mazzini de Castro, Peter Alexandre van Engelenhoven, Rogério Fernando Barbosa, Francielle Sokolowski de Souza Gelinski, Ana Júlia do Nascimento e Ruth Adriana Ribeiro Pires, Camila Fernanda de Xaves, Álvaro Gonçalves Jaime Alfredo, Rafael Fernando Valério, Gabriel de Antoni Zarpelon, Gustavo Cecote Garcia, Mônica Gabrielle Harms, Osmar Schipanski, Augusto da Silva Tomás Bendo, César R. Silva Paz, Ingrid Lemos Galli, Matheus José Nabozny, Luís Gustavo Correia, Angelo Daniel da Silva Zampar, Wily Francisco Barestello Castro, Juliano Cezar Schroeder, Edimilson Moreira, Leonardo Barbieri, Adair Rech, Geraldo Lacerda, Miriam Rocha, Álvaro Gonçalves, Jaime Alfredo, Augusto da Silva Tomás Bendo, Mariana Borba Knoblauch e Márcia Pflieger;

SANEPAR: Ester Amélia Assis Mendes, Carlos Alberto Takashi Onuki, Michael Rigo, Raul Alberto Marcon, Paulo Antonio do Vale Junior, Viviane Zonta da Rosa; Jonas Alves Machado, Rita Camana, Arnaldo Rech; Livia Regina Lay Marques Giordano Soares, Michael Rigo Sanepar e Rita Ivone Camana.

SIMEPAR: Bernardo Lipski

1. Leitura/aprovação da Ata 30/2025;

2. Apresentação do planejamento executivo para 2026.

Amauri e Avner falaram da estratégia do Programa Água Segura, que visa selecionar Unidades de Referência (URs) entre produtores rurais interessados, classificá-las em bronze, prata, ouro e diamante com base em um checklist simplificado de 10 itens para medir o nível de sustentabilidade, e cobrir 100% dos custos das modificações propostas nas URs, além de oferecer uma bonificação financeira para produtores com boas práticas.

Explicou que a expansão inicial do programa envolve 42 microbacias, com planos de alcançar 382 municípios até 2028, e a seleção dos produtores deverá ser validada pelo Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural (CMDR).

O programa busca reconhecer os produtores e comunicar seus esforços à população urbanizada, garantindo que o produto com o logo do Água Segura é seguro, e está alinhado com o Programa de Recursos Naturais e Sustentabilidade (PRNS) da SEAB e a parceria com a Sanepar.

Mencionaram o plano de aplicação do checklist nas URs para padronização e posterior aplicação em 30.000 propriedades assistidas pelo IDR, enquanto o estudo da Unilivre contratado pela Sanepar visa desenvolver um modelo de bonificação alinhado com o programa. A governança do programa e a capacitação técnica dos parceiros serão concluídas nos próximos 60 dias, incluindo o uso de estações de referência do IDR para treinamento. Foi apresentado o calendário com as atividades para o 2026-2027:

CALENDÁRIO DE AÇÕES INICIAIS - PRNS ÁGUA SEGURA

Período: fevereiro/2026 → julho/2027 (18 meses)

Base territorial: Microbacias hidrográficas

FASE 1 – ORGANIZAÇÃO E ALINHAMENTO

Fevereiro – Março/2026 (Meses 1–2)

- Instituição da governança estadual e regional do PRNS;
- Alinhamento conceitual e estratégico do PRNS Água Segura;
- Consolidação dos diagnósticos já existentes das microbacias;
- Priorização das microbacias de atuação em 2026–2027 (100);
- Definição das Unidades de Referência Tecnológica (URTs) e Unidades Demonstrativas (400);
- Padronização final do Checklist PRNS e inserção no GETEC (Marco Zero);

[Amauri:

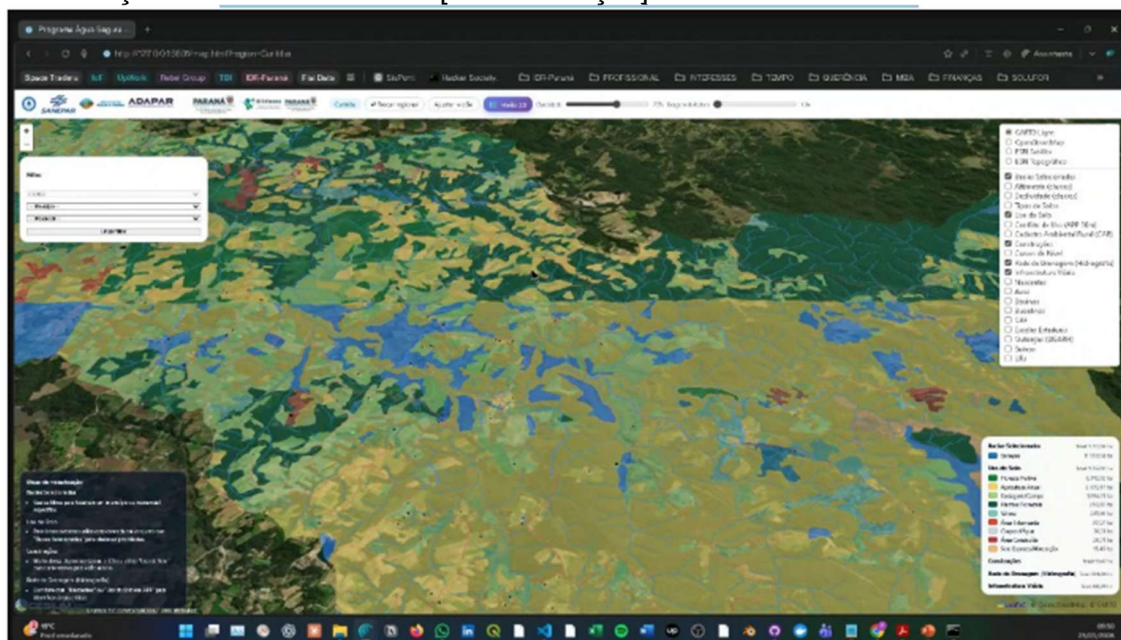
— Em março: padronização e homologação; posterior aplicação nas 30.000 propriedades assistidas pelo IDR-PR, para visão geral da sustentabilidade no estado. Checklist é o marco zero, que estabelece o ponto inicial para posterior verificação da evolução da propriedade.]

- Capacitação/atualização geral dos Chefes Regionais, técnicos referenciais e residentes;
- Lançamento interno da estratégia de comunicação do PRNS;

Entregas-chave:

- ✓ Governança definida;
- ✓ Microbacias e URs selecionadas [43 iniciais + 57 adicionais];
- ✓ Metodologia única validada.

Visualização 3D das microbacias [em construção]



Link para o dashboard: <https://aguasegura.github.io/mapainterativo/index.html>.

FASE 2 – DIAGNÓSTICO E MARCO ZERO

Abril – Junho/2026 (Meses 3–5)

- Aplicação do Checklist PRNS (Marco Zero) nas propriedades selecionadas como URs • Levantamento de passivos ambientais (solo, água, APPs, estradas rurais) em cada microbacia;
- Classificação inicial das propriedades (Bronze / Prata / Ouro);
- Consolidação dos dados por microbacia (Dashboard);
- Construção da linha de base estadual de sustentabilidade;
- Identificação das ações prioritárias por propriedade e microbacia.

Entregas-chave:

- ✓ Diagnóstico mensurável;
- ✓ Linha de base consolidada;
- ✓ Prioridades técnicas definidas.

FASE 3 – PLANEJAMENTO TÁTICO OPERACIONAL

Julho – Agosto/2026 (Meses 6–7)

- Elaboração dos planos de ação detalhados por microbacia;
- Definição de metas técnicas por critério do PRNS;
- Pactuação dos planos com produtores rurais;
- Planejamento das ações de extensão rural (visitas, reuniões com as comunidades rurais e urbanas, dias de campo, capacitações);
- Articulação operacional com parceiros (Sanepar, IAT, ADAPAR, SIMEPAR, prefeituras, cooperativas, etc.);
- Planejamento de mecanização, patrulhas agrícolas e logística.

Entregas-chave:

- ✓ Planos de ação territoriais;
- ✓ Metas pactuadas;
- ✓ Parcerias operacionais ativas.

FASE 4 – IMPLEMENTAÇÃO EM CAMPO

Setembro/2026 – Abril/2027 (Meses 8–15)

- Conservação de solos e água;
- Implantação de terraceamento e práticas conservacionistas;
- Ampliação da cobertura permanente do solo;
- Proteção e recuperação de nascentes;
- Intensificação sustentável (redesenho de sistemas de produção);
- Implantação de ILPF, rotações e consórcios;
- Recuperação de pastagens degradadas;
- Uso equilibrado de insumos;
- Reservação de água e irrigação;
- Implantação de irrigação eficiente;
- Regularização do uso d'água;
- Manejo racional de lâminas d'água;
- Recuperação ambiental;
- Cercamento e recuperação de APPs e Reservas Legais;

- Reflorestamento e arborização funcional;
- Estradas rurais;
- Adequação conservacionista e drenagem;
- Fitossanidade;
- Implantação do MIP;
- Uso de bioinsumos e controle biológico;
- Agregação de valor;
- Apoio à agroindustrialização;
- Fortalecimento do cooperativismo.

Entregas-chave:

- ✓ Ações visíveis no território;
- ✓ Sistemas mais resilientes;
- ✓ Ganhos produtivos e ambientais.

FASE 5 – MONITORAMENTO E AJUSTES

Janeiro – Maio/2027 (Meses 12–16) (fase sobreposta à implementação)

- Reaplicação (Marco 1) do Checklist PRNS;
- Avaliação da evolução das propriedades;
- Reclassificação (Bronze → Prata → Ouro);
- Ajustes técnicos e correções de rota;
- Monitoramento de indicadores de solo, água e produção;
- Sistematização de experiências exitosas.

Entregas-chave:

- ✓ Evolução comprovada;
- ✓ Correções baseadas em dados;
- ✓ Aprendizado institucional.

FASE 6 – CONSOLIDAÇÃO E ESCALA

Junho – Julho/2027 (Meses 17–18)

- Consolidação do PRNS como política institucional;
- Certificação simplificada PRNS para propriedades avançadas;
- Planejamento da expansão para novas microbacias;
- Divulgação dos resultados (institucional, técnica e sociedade);
- Integração com agendas ESG, PSA e clima;
- Elaboração do Relatório Final do Ciclo 2026–2027.

Entregas-chave:

- ✓ PRNS consolidado;
- ✓ Resultados comunicados;
- ✓ Escala preparada.

GOVERNANÇA EM TRÊS NÍVEIS (ENXUTA E EFETIVA)

NÍVEL 1 – FÓRUM ESTADUAL DO PRNS (ESTRATÉGICO)

Função: Direção estratégica, legitimidade institucional e articulação política.

Composição sugerida:

- Diretoria e Chefia do departamento de sustentabilidade do IDR-Paraná (DEX);
- Coordenação Estadual do PRNS + 4 Chefes regionais (José Jaime, Maurício, Laís e Rosane);
- Representante da SEAB;
- Representante da Sanepar (estratégico) + Representantes do IAT, ADAPAR e SIMEPAR;
- Convidados estratégicos (universidades, pesquisa, parceiros).

Principais atribuições:

- Definir diretrizes estratégicas do PRNS;
- Aprovar metas estaduais e prioridades territoriais;
- Validar metodologias, critérios e indicadores;
- Deliberar sobre parcerias estratégicas;
- Avaliar resultados anuais e decidir ajustes de rumo

Ritmo de funcionamento:

- Reuniões mensais
- Decisões estratégicas e institucionais (não operacionais);

Datas importantes:

- Próxima segunda-feira (26/01), entrega de aproximadamente 200 veículos, sendo 20 dedicados ao Programa Água Segura;
- Dia 25/02, em Curitiba: evento (lançamento do programa Água Segura) com a entrega dos drones.

Encaminhamentos:

Pauta para a reunião 32/2026 – Tático-Operacional

DIA: 30/01/2026 – HORÁRIO: 08:30 horas – LOCAL: presencial e virtual

Pauta:

01- Leitura e aprovação Ata 31/2026;

02- IDR enviar a apresentação e os outros dados da Unilivre para todos os regionais, referenciais, residentes e toda a estrutura, para que a equipe possa ter acesso a um resumo do que foi discutido;

03 – O IDR deverá continuar as visitas por todas as regiões para realizar o alinhamento, capacitação e atualização nos níveis regional e local de governança;

04- IDR e Sanepar planejar e consolidar a estratégia de comunicação e os materiais (apresentações, folders, mídias) nos próximos 60 dias (até março);

divulgação do Programa, um kit (incluindo óculos de realidade virtual) para ser usado nos eventos e grandes eventos (como show rural, feiras);

05- IDR e Sanepar agendaram reunião para segunda-feira para acertar a tabela de licitação e, se possível, terá uma conversa rápida com a Unilivre para acertar os detalhes; E elaboração dos materiais (incluindo as apresentações para as reuniões e atividades detalhadas integradas ao orçamento da Sanepar) no máximo em duas semanas;

06- IDR deverá passar o manual executivo do programa para o grupo para discussão na reunião semanal dentro de duas semanas;

07- IDR e Sanepar deverão definir agenda e participar da mobilização e da primeira reunião de obra para conhecer os parceiros, o contraponto e acompanhar a medição e ateste;

08- Definição de encaminhamento do procedimento para análises dos solos do Miringuava;

09 – Fechamento do Plano de Trabalho com as atividades dos novos parceiros: Adapar, IAT e Simepar para envio de assinaturas;

10- Outros assuntos;

11- Próxima reunião.